

Landsgardeforeningen
Højvangs Allé 10, 7000 Fredericia

Årsrapport for
2024

CVR-nr. 15 89 23 07

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledelsespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæringer

Ledelsesberetning

- 6 Foreningsoplysninger
- 7 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

- 9 Anvendt regnskabspraksis
- 12 Resultatopgørelse
- 13 Balance
- 15 Pengestrømsopgørelse
- 16 Noter

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Landsgardeforeningen.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de ændringer der følger af Landsgardeforeningens særlige struktur samt Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Fredericia, den 15. marts 2025

Bestyrelse

Benjamin Truels Hansen
Landsformand

Sonja Christensen
Næstformand

Amalie Boesgaard Kristensen

Charlotte Vibeke Petersen

Mariann Libach Burup

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens repræsentantskabsmøde den 15. marts 2025.

Jesper Vognsgaard
Dirigent

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Landsgardeforeningen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Landsgardeforeningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Landsgardeforeningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Landsgardeforeningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2024 medtaget det godkendte resultatbudget for 2024. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Landsgardeforeningen har i note 1 oplyst antallet af lokalforeninger, samt antallet af medlemmer i alt og under 30 år. Medlemstallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors erklæringer

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Landsgardeforeningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Landsgardeforeningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, standarderne for offentlig revision, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Landsgardeforeningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors erklæringer

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Landsgardeforeningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Landsgardeforeningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler samt Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven samt Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæringer

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den forening, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den forening der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Esbjerg, den 15. marts 2025

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Mikkel Boeck Eisgart

statsautoriseret revisor
mne34371

Foreningsoplysninger

Foreningen

Landsgardeforeningen
Højvangs Allé 10
7000 Fredericia

Hjemmeside: www.lgf.dk

CVR-nr.: 15 89 23 07

Hjemsted: Fredericia

Regnskabsår: 1. januar - 31. december
33. regnskabsår

Bestyrelse

Benjamin Truels Hansen, Landsformand
Sonja Christensen, Næstformand
Amalie Boesgaard Kristensen
Charlotte Vibeke Petersen
Mariann Libach Burup

Folkevalgte revisorer

Henrik Dyrvig
Alex Schiellerup

Revision

Martinsen, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Edison Park 4
6715 Esbjerg N

Ledelsesberetning

Foreningens formål

Landsgardeforeningen er en samfundsansvarlig børne- og ungdomsorganisation, hvis formål er at udvikle børn og unge til at være demokratiske, ansvarlige og selvstændige mennesker, der er villige til efter bedste evne at påtage sig et medmenneskeligt ansvar i det danske samfund.

Landsgardeforeningen bygger på en idé om, at musikalitet og bevægelse styrker børn og unges intellektuelle og sociale udvikling gennem øgede livsfærdigheder og kompetencer.

Gennem deltagelse i Landsgardeforeningens aktiviteter mødes børn og unge i et forpligtende fællesskab på tværs af alder, køn, sprog, etnisk baggrund, religion og nationalitet, hvilket styrker samhørigheden og integrationen i samfundet.

Til enhver tid vil organisationen rådgive, udvikle og vejlede de tilsluttede foreninger, samt søge at skabe udveksling og kontakter internationalt.

Årets resultat og disponering

Årets resultat udgør et underskud før henlæggelser på kr. 87.380 mod et underskud før henlæggelser på kr. 6.459 i 2023. Underskuddet før henlæggelser er på niveau med budgettet, som er godkendt på repræsentantskabsmødet. Resultatet er overført til egenkapitalen, som herefter udgør kr. 1.403.182.

Foreningens underskud skyldes primært afholdelse af aktiviteter, herunder DM. Årets resultat kan derfor ikke sammenlignes med sidste år, da der altid er ekstra omkostninger forbundet med afholdelse af DM, som afholdes hvert andet år. Egenkapitalen i foreningen er stadig solid, og hensigten er, at foreningen skal køre rundt uden overskud for øje.

Dansk Ungdoms Fællesråd har ydet et driftstilskud for regnskabsåret inkl. refusion af internationale udgifter, samt en ekstraordinær restfordeling på i alt kr. 634.823 mod kr. 567.271 i 2023.

Slots- og Kulturstyrelsen har i 2024 ydet tilskud til de uddannelsesmæssige aktiviteter igennem tilskudspuljen for uddannelsesmæssig støtte. Foreningen har i 2024 modtaget kr. 26.433 mod kr. 26.129 i 2023.

Statens Kunstfond har også i 2024 ydet tilskud fra "Amatørmusikpuljen" på kr. 110.000 mod kr. 100.000 i 2023. Samlet set er der dog tilbagebetalt kr. 89.437 vedrørende det modtagne tilskud i 2023, da denne andel anses for værende ubrugt. I 2024 er der tilbagebetalt kr. 39.437, mens der i 2023 er tilbagebetalt kr. 50.513.

Bestyrelsen anser årets resultat for værende tilfredsstillende efter omstændighederne, idet vi kan konstatere at regnskabet og årets resultat i lighed med i 2023, er væsentlig påvirket af følgende forhold:

Ledelsesberetning

Indplacering i DUFs tilskudsmodel

Dansk Ungdoms Fællesråd har i forbindelse med vedtagelsen af tilskudskendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 implementeret en tilskudsmodel, hvor Landsgardeforeningen er placeret i gruppe D. Denne gruppe omfatter "kulturelle ungdomsorganisationer mv." Som begrundelse for Landsgardeforeningens indplacering har DUF i sin vurdering særligt lagt vægt på følgende:

- Organisationen har, med ønsket om gennem musik og bevægelse at udvikle børn og unge til at deltage aktivt og tage ansvar i det danske samfund, et almennyttigt formål med organisationens aktiviteter og arbejde, der rækker ud over det enkelte medlem/den enkelte deltager.
- Den helt primære aktivitet er musikudøvelse, hvilket vurderes at være organisationens uudskeftelige omdrejningspunkt. Aktiviteterne kan således ikke udskiftes uden, at organisationens eksistensberettigelse må antages at falde bort.
- Omdrejningspunktet for organisationens virke vurderes hovedsageligt at styrke medlemmernes færdigheder inden for musikudøvelse.

Det årlige driftstilskud fastsættes skønsmæssigt, og det samlede tilskudsloft inkl. international refusion udgør 3,1 millioner kroner.

Tilskud fra Dansk Ungdoms Fællesråd

Landsgardeforeningen har i regnskabsåret 2024 modtaget driftstilskud fra Dansk Ungdoms Fællesråd på i alt kr. 634.823. Der er i regnskabsåret anvendt midler på følgende hovedområder:

- Event- og uddannelsesaktiviteter
- Mødeomkostninger
- Lokale- og administrationsomkostninger.

Derudover er der i regnskabsåret 2024, i lighed med tidligere, brugt midler på at skabe musikalsk udveksling og kontakter internationalt i overensstemmelse med foreningens formål.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke foreningens finansielle stilling væsentligt.

Forventninger til det kommende år

Det af bestyrelsen udarbejdede budget for 2025 udviser et negativt resultat på kr. 100.500 efter henlæggelser.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2024 er aflagt i overensstemmelse med Undervisningsministeriets "Bekendtgørelse om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål" nr. 1753 af 21. december 2006. Årsrapporten opstilles efter årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de ændringer, der følger af Landsgardeforeningens særlige forhold, samt førnævnte bekendtgørelse.

Landsgardeforeningen er i skattemæssig henseende en forening med et almennyttigt formål og er som følge heraf fritaget for indsendelse af selvangivelse.

Årsrapporten er aflagt efter samme retningslinier som sidste år og i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Kontingentindtægter fra medlemmer indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Offentlige tilskud mv. indregnes i resultatopgørelsen for den periode som de modtages.

Salgsindtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Produktions- og projektomkostninger

Produktions- og projektomkostninger omfatter omkostninger til foreningens afholdte events- og uddannelsesaktiviteter, samt projekter og medlemsaktiviteter for regnskabsåret, herunder køb af handelsvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Kapacitetsomkostninger

Kapacitetsomkostninger omfatter omkostninger til lokaler, honorar og administration mv.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Aktiver med en kostpris på under 5.000 kr. pr. enhed indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer er indregnet til anskaffelssum eller børskursen pr. 31. december 2024, såfremt denne er lavere.

Varebeholdninger

Varelager af gardersko, -støvler, -handsker, -notebøger mv. måles til kostpris eller genanskaffelsespris, såfremt denne er lavere. Varelager af fløjter samt reklameartikler og tryksager måles til kr. 0 og årets indkøb er ført over resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter indestående i pengeinstitutter pr. balancedagen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt ændringer i henlæggelser.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>Budget 2024 (ej revideret)</u>	<u>2023</u>
1 Kontingentindtægter medlemmer	113.500	113.500	116.000
2 Tilskud Dansk Ungdoms Fællesråd	634.823	590.000	567.271
3 Tilskud fra fonde m.fl.	26.433	26.000	26.129
4 Tilskudsberettigede projekter	70.563	135.000	49.487
5 Salgsindtægter	56.470	80.000	54.701
6 Event- og uddannelsesaktiviteter	1.027.247	1.025.000	18.148
Indtægter i alt	1.929.036	1.969.500	831.736
7 Lønoms-kostninger	-307.846	-333.000	-286.244
5 Salgsoms-kostninger	-64.368	-80.000	-73.429
6 Event- og uddannelsesaktiviteter	-1.232.206	-1.237.000	-105.529
8 Øvrige medlemsaktiviteter	-19.000	-54.000	-13.750
9 Internationalt arbejde	0	-5.500	-29.170
Produktions- og projektomkostninger i alt	-1.623.420	-1.709.500	-508.122
Dækningsbidrag	305.616	260.000	323.614
10 Repræsentantskabsmøde og øvrig mødeaktivitet	-102.218	-100.000	-88.596
11 Lokaleoms-kostninger	-25.411	-25.500	-13.089
12 Administrationsoms-kostninger	-269.330	-229.500	-228.431
Kapacitetsoms-kostninger i alt	-396.959	-355.000	-330.116
Resultat før afskrivninger	-91.343	-95.000	-6.502
13 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	0	0	-1.874
Ordinært resultat efter skat	-91.343	-95.000	-8.376
14 Andre finansielle indtægter	3.963	0	1.917
Resultat før henlæggelser	-87.380	-95.000	-6.459
15 Årets henlæggelser	35.000	60.000	-10.000
Årets resultat	-52.380	-35.000	-16.459
Forslag til resultatdisponering:			
Disponeret fra overført resultat	-52.380	-35.000	-16.459
Disponeret i alt	-52.380	-35.000	-16.459

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver		
16 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
Materielle anlægsaktiver i alt	0	0
17 Andre værdipapirer og kapitalandele	4.297	4.297
Finansielle anlægsaktiver i alt	4.297	4.297
Anlægsaktiver i alt	4.297	4.297
Omsætningsaktiver		
Handelsvarer	146.572	113.783
Varebeholdninger i alt	146.572	113.783
18 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	3.500
Tilgodehavende moms	267	0
19 Periodeafgrænsningsposter	4.176	4.176
Tilgodehavender i alt	4.443	7.676
20 Likvide beholdninger	1.314.699	1.456.068
Omsætningsaktiver i alt	1.465.714	1.577.527
Aktiver i alt	1.470.011	1.581.824

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Egenkapital		
Egenkapital, primo	1.430.562	1.447.021
Overført resultat	-52.380	-16.459
21 Henlæggelser	25.000	60.000
Egenkapital i alt	1.403.182	1.490.562
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	48.023	65.400
22 Anden gæld	18.806	25.862
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	66.829	91.262
Gældsforpligtelser i alt	66.829	91.262
Passiver i alt	1.470.011	1.581.824
23 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
24 Eventualposter		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Resultat før afskrivninger	-107.593	-6.502
Renteindbetalinger og lignende	<u>3.963</u>	<u>1.917</u>
Pengestrøm fra ordinær drift	-103.630	-4.585
Ændring i varebeholdninger	-32.791	8.416
Ændring i tilgodehavender	3.500	12.698
Ændring i leverandør og anden gæld	<u>-8.448</u>	<u>6.077</u>
Pengestrømme fra driftsaktivitet	<u>-141.369</u>	<u>22.606</u>
Ændring i likvider	-141.369	22.606
Likvider 1. januar 2024	<u>1.456.068</u>	<u>1.433.462</u>
Likvider 31. december 2024	<u>1.314.699</u>	<u>1.456.068</u>
 Likvider		
Likvide beholdninger	<u>1.314.699</u>	<u>1.456.068</u>
Likvider 31. december 2024	<u>1.314.699</u>	<u>1.456.068</u>

Noter

	2024	2023
1. Kontingentindtægter medlemmer		
Lokalforeninger	46	47
Medlemmer i alt	1.766	1.742
- heraf medlemmer under 30 år	1.382	1.414
2. Tilskud Dansk Ungdoms Fællesråd		
Der er i november 2024 modtaget kr. 634.823 i driftstilskud inkl. refusion af internationale udgifter, samt en ekstraordinær restfordeling fra Dansk Ungdoms Fællesråd mod kr. 567.271 i 2023.		
Da Landsgardeforeningen er kategoriseret i Gruppe D, er bevillingen for 2024, skønsmæssigt fastsat af Dansk Ungdoms Fællesråd på baggrund af en konkret vurdering.		
3. Tilskud fra fonde m.fl.		
Slots- og Kulturstyrelsen	26.433	26.129
	26.433	26.129
4. Tilskudsberettigede projekter		
Statens Kunstfond	110.000	100.000
Tilbagebetaling af ubrugt andel af tilskud	-39.437	-50.513
	70.563	49.487
5. Resultat webshop		
Salgsindtægter	56.470	54.701
Salgsomkostninger	-64.368	-73.429
	-7.898	-18.728

Noter

	2024	2023
6. Resultat event- og uddannelsesaktiviteter		
<u>Kursusaktivitet</u>		
Deltagerbetaling og tilmeldingsgebyr	20.748	18.148
Honorar, instruktører	-51.121	-25.450
Materialer, transport og forplejning	-70.101	-34.137
Afregning overfor værtsteder	-20.820	-17.650
Kursusaktivitet i alt	-121.294	-59.089
 <u>Udvalgsomkostninger</u>		
DM Komité	-3.186	-14.644
Udvalgsomkostninger i alt	-3.186	-14.644
 <u>DM for Bygarder 2024</u>		
Deltagerbetaling og tilmeldingsgebyr	729.709	0
Øvrige indtægter	251.790	0
Sponsorater	25.000	0
Honorarer, instruktører	-46.224	0
Materialer	-62.957	-13.648
Transport	-64.708	0
Ophold og forplejning	-138.443	0
Markedsføring	-33.650	0
Deltagerbetaling til værtsgarde	-649.655	0
Afregning af værtsgarder (billetsalg)	-61.892	0
Underholdning	-20.000	0
Øvrige omkostninger	-9.450	0
DM for Bygarder 2024 i alt	-80.480	-13.648
 Resultat af event- og uddannelsesaktiviteter i alt	-204.960	-87.381

Noter

	2024	2023
7. Lønomkostninger		
Lønninger	278.031	259.467
Pensioner	22.152	20.640
Andre sociale ydelser	6.946	6.257
Regulering feriepengeforpligtelse	717	-120
	<u>307.846</u>	<u>286.244</u>
8. Øvrige medlemsaktiviteter		
Jubilæumsgaver - garderkorps	15.000	10.750
Erfa-møder	4.000	3.000
	<u>19.000</u>	<u>13.750</u>
9. Internationalt arbejde		
Internationale mødeaktiviteter	0	29.170
	<u>0</u>	<u>29.170</u>
10. Repræsentantskabsmøde og øvrig mødeaktivitet		
Repræsentantskabsmøde	113.618	112.037
Deltagergebyr, Repræsentantskabsmøde	-11.400	-23.441
	<u>102.218</u>	<u>88.596</u>
11. Lokaleomkostninger		
Husleje inkl. varme	25.411	13.089
	<u>25.411</u>	<u>13.089</u>
12. Administrationsomkostninger		
Bestyrelsesmøder	46.039	38.362
Øvrige møder	1.186	0
Transportomkostninger	12.792	9.480
Telefon, internet og øvrigt edb	37.339	43.774
Udarbejdelse og revision af årsrapport	35.500	49.250
Bogholderimæssig assistance	10.125	8.000
Regnskabsmæssig assistance samt rådgivning	10.625	2.500
Forsikringer	11.874	11.244
Overføres til næste side	165.480	162.610

Noter

	2024	2023
12. Administrationsomkostninger (fortsat)		
Overført fra foregående side	165.480	162.610
Koda-afgift	27.499	26.554
Porto og kontorartikler	0	2.131
Kontingenter	7.474	9.432
Markedsføring	31.250	0
Inventaranskaffelser	13.498	11.303
Gaver	5.972	8.281
Bankgebyrer	13.058	8.120
Uniformer	599	0
Tab på fordringer	4.500	0
	269.330	228.431
13. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	1.874
	0	1.874
14. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	3.963	1.880
Udbytte porteføljeaktier	0	37
	3.963	1.917
15. Årets henlæggelser		
Overført fra henlæggelser	-60.000	-50.000
Årets henlæggelser	25.000	60.000
	-35.000	10.000

Noter**16. Materielle anlægsaktiver**

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2024	67.820
Kostpris 31. december 2024	67.820
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	67.820
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	67.820
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	0

31/12 202431/12 2023**17. Andre værdipapirer og kapitalandele**

Kostpris 1. januar 2024	4.297	4.297
Kostpris 31. december 2024	4.297	4.297
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	4.297	4.297

Andre værdipapirer og kapitalandele består af 10 stk.
aktier i Lollands Bank.

Noter

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
18. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	<u>0</u>	<u>3.500</u>
	<u>0</u>	<u>3.500</u>
19. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte omkostninger	<u>4.176</u>	<u>4.176</u>
	<u>4.176</u>	<u>4.176</u>
20. Likvide beholdninger		
Lollands Bank A/S: Erhvervskonto	273.504	273.504
Sydbank A/S: Erhvervskonto	843.068	824.619
Faktureringskonto	143.534	288.357
Web-shop konto	25.142	47.968
Mastercard	4.774	8
Mastercard	4.515	3.733
Mastercard	3.993	1.732
Mastercard	5.544	5.588
Mastercard	2.483	4.158
Mastercard	8.142	6.401
	<u>1.314.699</u>	<u>1.456.068</u>

Noter

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
21. Henlæggelser		
Henlæggelser 1. januar 2024	60.000	50.000
Årets anvendte henlæggelser	-60.000	-50.000
Årets henlæggelser	<u>25.000</u>	<u>60.000</u>
	<u>25.000</u>	<u>60.000</u>
<u>Henlæggelser kan specificeres således:</u>		
- Tine Sønderby	25.000	
22. Anden gæld		
Moms	0	9.260
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	7.075	6.859
ATP og andre sociale ydelser	2.619	1.348
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	<u>9.112</u>	<u>8.395</u>
	<u>18.806</u>	<u>25.862</u>
23. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		
24. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Ingen.		